

北京市民办非企业单位年度检查报告书

北京市有人社会工作发展中心 2024 年度工作报告

北京市民政局：

本报告书根据《民办非企业单位登记管理条例》、《民办非企业单位年度检查办法》、《民间非营利组织会计制度》等有关规定编制，并保证本报告书及年检提交的其他材料内容真实、准确、完整。如存在瞒报、虚报等行为，将承担相应法律责任。

（民办非企业单位印章）

2025 年 03 月 03 日

联系人： 白晓婉

联系电话： 01067259507

移动电话： 18301199378

电子邮箱： bxw8979@163.com

目录

- 一、基本信息
- 二、内部建设情况
 - (一) 本年度登记事项变更情况
 - (二) 本年度会议及换届情况
 - (三) 内部制度建设
 - (四) 本年度内设机构变动情况
- 三、接受监督管理情况
- 四、财务会计报告
 - (一) 资产负债表
 - (二) 业务活动表
 - (三) 现金流量表
- 五、本年度业务活动总体情况
- 六、补充信息
- 七、年检审核意见

一、基本信息

名 称	北京市有人社会工作发展中心				行业分类	社会服务		
住 所	北京市丰台区西罗园二区 22 号楼 604 室-1				开办资金	100000 元		
业务范围	课题研究、专业培训、项目策划与实施、合作交流、咨询服务、承办委托							
执业许可证号	无							
统一社会信用代码	52110000MJ0157947U							
登记时间	2016-01-12	单位联系电话		18301199378				
网站地址	www.crpdlife.cn			电子邮箱	info@yijiayi.org			
业务主管单位	无			联系电话	18301199378			
是否将诚信建设载入章程	☒ 是 ☐ 否							
法定代表人	姓 名	白晓婉		性 别	女	身份证号	11004198907092525	
	电 话	010-67259507		移动电话	18301199378			
	政治面貌	群众		学 历	大专	担任职务	主任	
理事会、单位负责人	理 事 长	姓 名	李蕊		性 别	女	身份证号	130303197801311228
		政治面貌	群众		学 历	本科	是否专职	否
		个人人事档案存放单位具体名称（档案仅能存放于党政机关、事业单位、国有企业、人才中心等；私企无存档权，档案可能存放在某人才中心；如个人持有请填写为“自持”）				北京航天人才交流中心		
		电 话	010-67259507	传 真	010-67259507	移动电话	13911368306	
	行政单位	姓 名	白晓婉		性 别	女	身份证号	110104198907092525

	负责人	政治面貌	群众	学历	大专	是否专职	否
		电话	01067259507	传真	01067259507	移动电话	18301199378

二、内部建设情况

本年度登记、备案事项变更情况

事项	是否变更	变更登记办理情况	批准时间
变更名称	○是○否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更业务范围	○是○否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更住所	○是○否	☒ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	2024-05-22
变更开办资金	○是○否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更法定代表人	○是○否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更业务主管单位	○是○否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
修改章程	○是○否	☒ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	2024-05-22

本年度会议及换届情况

章程规定	换届或会议情况
章程规定理（董）事会任期为每（4）年一届	最近一次已完成换届的时间为（2024-02-01）
章程规定理（董）事会会议 1 年（2）次	本年度共召开理（董）事会会议（3）次
是否按章程规定如期换届	○是○否○本年度未到换届时间○经批准延期换届
未按章程规定如期换届的理由	

章程规定	换届或会议情况
是否按章程规定召开理事会	☒ 是 ☐ 否
未按章程规定如期召开理事会的理由	

内部制度建设

证书、印章、档案管理	证书保管、使用管理制度	☒ 有 ☐ 无	证书保管在	办公室
	印章保管、使用管理制度	☒ 有 ☐ 无	印章保管在	办公室
	档案管理制度	☒ 有 ☐ 无	档案保管在	办公室
财务管理	人民币开户银行	中国民生银行北京永定门支行		
	人民币银行账号	633330058		
	是否有外币开户银行	☐ 是 ☒ 否		
	外币开户银行			
	外币银行账号			
	税务登记	☒ 已登记 ☐ 未登记		
	非营利组织免税资格	☐ 有 ☒ 无	年免税额	元
	财务管理制度	☒ 有 ☐ 无	固定资产管理制度	☒ 有 ☐ 无
	执行会计制度	☒ 《民间非营利组织会计制度》 ☐ 其他会计制度		
	使用票据种类	☐ 银钱收据 ☒ 捐赠票据 ☒ 税务发票 ☐ 其他		

本年度内设机构变动情况

机构名称	增减	负责人	备案时间	住所

三、接受监督管理情况

社会组织评估	最近一次参加等级评估时间		2022-12-21		
	评估结论		4A		
行政处罚	是否受到过行政处罚	行政处罚时间	行政处罚种类	行政处罚实施机关	违法行为
	☐ 是 ☒ 否				

四、财务会计报告

（一）资产负债表

编制单位：北京市有人社会工作发展中心 截止到2024年12月31日 单位：元

资 产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	219670.34	682194.67	短期借款	71	0	0
短期投资	2	0	0	应付款项	72	2272.9	2856.62
应收款项	3	180000	0	应付工资	73	0	0
预付账款	4	0	0	应交税金	75	318.43	13024.87
存 货	8	0	0	预收账款	76	0	0
待摊费用	9	0	16000	预提费用	81	0	0
一年内到期的长期债权	15	0	0	预计负债	82	0	0
其他流动资产	18	0	0	一年内到期的长期负债	84	0	0
流动资产合计	20	399670.34	698194.67	其他流动负债	88	0	0

				流动负债合计	90	2591.33	15881.49
长期投资：							
长期股权投资	21	0	0	长期负债：			
长期债权投资	24	0	0	长期借款	91	0	0
长期投资合计	30	0.00	0.00	长期应付款	94	0	0
				其他长期负债	98	0	0
固定资产：				长期负债合计	100	0.00	0.00
固定资产原价	31	10270	10270				
减：累计折旧	32	1711.6	3765.52	受托代理负债：			
固定资产净值	33	8558.40	6504.48	受托代理负债	101	0	0
在建工程	34	0	0				
文物文化资产	35	0	0	负债合计	110	2591.33	15881.49
固定资产清理	38	0	0				
固定资产合计	40	8558.40	6504.48				
				净资产：			
无形资产：				非限定性净资产	111	64102.48	133498.02
无形资产	41	0	0	开办资金			
长期待摊费用	51	0	0	历年结余			
受托代理资产：				限定性净资产	115	341534.93	555319.64
受托代理资产	61	0	0	净资产合计	120	405637.41	688817.66
资产总计	70	408228.74	704699.15	负债和净资产总计	130	408228.74	704699.15

(二) 业务活动表

编制单位：北京市有人社会工作发展中心 截止到 2024 年 12 月 31 日 单位：元

项 目	行 次	上年末数			本年累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入							
其中：捐 赠收入	1	0	0	0.00	0	85320.72	85320.72

会费	2	0	0	0.00	0	0	0.00
提供服务收入	3	0	670889.74	670889.74	0	816919.2	816919.20
商品销售收入	4	0	0	0.00	0	0	0.00
政府补助收入	5	0	0	0.00	0	0	0.00
投资收益	6	0	0	0.00	0	0	0.00
其他收入	9	7737.7	0	7737.70	5679.72	0	5679.72
收入合计	11	7737.70	670889.74	678627.44	5679.72	902239.92	907919.64
二、费用							
（一）业务活动成本	12	682864.91	0	682864.91	610386.59	0	610386.59
其中：人员费用	13	225496.09	0	225496.09	250963.75	0	250963.75
日常费用	14	457368.82	0	457368.82	359221.41	0	359221.41
固定资产折旧	15	0	0	0.00	0	0	0.00
税费	16	0	0	0.00	201.43	0	201.43
（二）管理费用	21	38577.43	0	38577.43	5165.04	0	5165.04
（三）筹资费用	24	0	0	0.00	0	0	0.00
（四）其他费用	28	0	0	0.00	9466.19	0	9466.19

费用合计	35	721442.34	0.00	721442.34	625017.82	0.00	625017.82
三、限定性净资产转为非限定性净资产	40	774837.4	-774837.4	0.00	688455.21	-688455.21	0.00
四、净资产变动额（若为净资产减少额，以“-”号填列）	45	61132.76	-103947.66	-42814.90	69117.11	213784.71	282901.82

说明：银行存款利息计入其他收入，业务活动成本包括公益事业支出和其他支出。

（三）现金流量表

编制单位：北京市有人社会工作发 截止到2024年12月31 单位：人民币元
展中心

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	85320.72
收取会费收到的现金	2	0
提供服务收到的现金	3	1000276.45
销售商品收到的现金	4	0
政府补助收到的现金	5	0
收到的其他与业务活动有关的现金	8	5777.72
现金流入小计	13	1091374.89
提供捐赠或者资助支付的现金	14	0
支付给员工以及为员工支付的现金	15	43210.01
购买商品、接受服务支付的现金	16	359221.41
支付的税金		0
支付的其他与业务活动有关的现金	19	226419.14
现金流出小计	23	628850.56
业务活动产生的现金流量净额	24	462524.33
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	0
取得投资收益所收到的现金	26	0

处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0
现金流入小计	34	0.00
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	0
对外投资所支付的现金	36	0
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0
现金流出小计	43	0.00
投资活动产生的现金流量净额	44	0.00
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0
现金流入小计	50	0.00
偿还借款所支付的现金	51	0
偿付利息所支付的现金	52	0
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	0
五、现金及现金等价物净增加额	61	462524.33

一、 本年度业务活动总体情况

提示：1. 本年度业务活动总体情况，需要填写相关内容，不能为空。2. 需要填报上一年度参与政府购买服务项目情况，包括项目购买方、项目金额、项目实施内容、方式和实施效果及完成情况。

北京市有人社会工作发展中心年检报告 现就北京市有人社会工作发展中心 2024 年度工作情况做如下汇报： 一、理事会治理： 本年度共召开 3 次理事会，对上年度工作总结财务报告和本年度工作计划进行了审议。 二、重大事项： 应发展要求本单位住所由北京市丰台区西罗园二区 22 号楼 605 室变更为：北京市丰台区西罗园二区 22 号楼 604-1 室。 三、党建及能力建设方面： 本年度北京有人积极参加市民政局、北京市残联、北京市社工服务机构第三联合党支部等组织的各类党建活动，其中包括第三联合党委年度工作部署会、参加党建能力提升暨社会组织规范化管理、参观京南抗日历史展、参观古北口长城纪念馆、党建引领社会组织发展宣讲、党纪党规辅导等相关党建活动。 多次选派各岗位人员参加市民政局、社工委、其他社会组织等单位组织的各项培训，主要内容包括：社保客户端操作详解培训、助残志愿者培训等相关培训。 四、运营状况： 本年度总收入 907,919.64 元，总支出 625,017.82 元，提供服务项目 15 个，接受捐赠项目 2 个，直接受益的残障者为 706 人，非残障者 395 人，间接受益人数为 5,730 人。 五、提供服务项目： 本年度北京有人依托自身优势为合作伙伴提供的服务包括： 1、书籍编写：收集、调研、采访公益行业的残障融合实践相关数据和资料；参与编写和审阅 2 册残障融合中国实践系列书籍； 2、残障大学生和残障女性数字素养需求调研：设计 1 套数字能力相关调研问卷，并完成问卷收集和数据分析；完成 1 份残障大学生及残障女性数字素养和数字能力现状与需求的调研报告。 3、残障融合顾问：提供项目咨询建议以及调研服务； 4、工作坊设计与授课,无障碍课程合作开发; 5、资料翻译、数据处理与资料整理； 6、线上课程学习管理及技术服务； 7、听见速录：为客户提供专业的速录服务及字幕服务； 8、现场培训及项目督导。 六、接受捐赠项目： 1、受福建正荣公益基金会的项目资助，开展《用行动研究促进残障融合试点项目》，在 2024 年完成 1 场为期 3 天的工作坊，来自 15 家残障机构的代表参与。 2、受上海有人公益基金会的项目资助，开展《用行动研究促进残障融合试点项目》。 七、有无相关基金会合作的专项资金，如有需填写具体内容和金额 无 八、网站 公众号 网站：www.crpdlife.cn 微信公众号：历程社 本年度微信公众号改为服务号，以便于有针对性的展开服务，依然保持指定专人进行维护。 九、上年政府购买项目 无

其他需要说明的情况

本年度进行了住所变更由北京市丰台区西罗园二区 22 号楼 605 室变更为北京市丰台区西罗园二区 22 号楼 604-1 室

六、补充信息

一、基本信息

举办评比达标表彰活动情况

序号	评比达标表彰活动 名称	是否批准	批准部门

二、内部建设

（一）本年度内部制度建设

制度建设	证书印章管理制度	⊙有○无	重大事项报告制度	⊙有○无
	信息公开和服务承诺制度	⊙有○无	财务管理制度	⊙有○无
	理事会议事和决策规则	⊙有○无	薪酬标准和管理制度	⊙有○无
	主要负责人、法定代表人 述职制度	⊙有○无		

二、 领导成员情况

提示：理事会、监事会成员及行政负责人（院长、副院长、校长、副校长等，含名誉职务）均需要填报，所有单位领导须填报手机号，且不能为同一电话号码。

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	手机号码	民办非企业单位职务	政治面貌	学历	个人人事档案存放单位具体名称（档案仅能存放于党政机关、事业单位、国有企业、人才中	劳动关系所在单位及职务（劳动关系所在单位为签订劳动合同并缴纳社会保险的单位）	单位	职务	专兼职情况	代表身份	代表级别	党政机关领导干部（含参公单位）兼职情况	国有企业事业单位领导干部兼职情况	兼职审批机关	是否新增
----	----	----	------	------	------	-----------	------	----	--	--	----	----	-------	------	------	---------------------	------------------	--------	------

1	李蕊	女	居民身份证	1303031361	1303031361	理事长	群众	本科	北京航天人才交流中心；私企无存档权，档案可能存放在某人才中心；如个人持有请填写为“自持”）	北京展望睿博教育	总经理	兼职	无	无	否	否	无	否
---	----	---	-------	------------	------------	-----	----	----	---	----------	-----	----	---	---	---	---	---	---

			978001311228	8306			流中心	育咨询有限公司										
2	白晓婉	女	居民身份证	11011041990709255	183011990378	法人理事行政负责人	群众	大专	北京市西城区人才服务中心	北京市西城区人才中心	无	兼职	无	无	否	否	无	否
3	傅高山	男	居民身份证	350322216198307250	13312267311250	理事	群众	大专	福建省莆田市仙游县人才交流中心	北京其实管理咨询有限公司	总经理	兼职	无	无	否	否	无	否

4	哈曼	男	居民身份证	189139179002941X	理事	中共党员	硕士	江苏省南京市玄武区人才中心	北京社会管理职业学院 / 民政部培训中心	专任教师	兼职	无	无	否	否	无	否
5	蔡聪	男	居民身份证	1522100157561222935	理事	群众	本科	湖北省荆州市沙市区人才中心	湖北省荆州市劳动局	无	兼职	无	无	否	否	无	否
6	杨青凤	男	居民身份证	13325220	监事	群众	无	河北省献县	北京创奇视	无	兼职	无	无	否	否	无	否

[illegible]

（三）人力资源情况

从业人员	从业人员总数（6）人		专职（2 ）人				兼职（4） 人		
	男	女	负责人		工作人员		负责人	工作人员	
	2 人	4 人	0 人		2 人		0 人		
			男	女			男	女	
			0 人	0 人			0 人	0 人	
4 人									
户籍	京籍		0 人		非京籍	6 人		境外人员	0 人
学历结构	博士及以上		0 人		硕士（含在职研究生）	0 人		本科	5 人

	大专		1 人		中专	0 人	高中及以下	0 人
职称结构	高级职称	0 人	中级职称	1 人	初级职称	0 人	无职称	5 人
	其中：高级社工师		0 人		社工师	1 人	助理社工师	0 人
年龄结构	35 岁（含）及以下		1 人		35 岁以上-60 岁（含）	5 人	60 岁以上	0 人
在本单位工作年限	1 年以内（含）的		1 年至 3 年（含）的		3 年至 10 年（含）的		10 年以上的	
	1		2		3		0	
工资薪酬	执行工资制度		自定岗位		年工资总额		250963.75 元	
	专职人员工资总额		87002.05 元		其他人员工资总额		16396.17 元	
	工作人员年工资标准		元		从业人员平均年工资		41827.29 元	
社会保障	签订劳动合同		2 人	参加社会保险	2 人	参加商业保险	0 人	
	志愿者岗位数		3 个		志愿者人数		61 人	

是否建立社会组织党组织 ☐是		☐北京市行业协会商会综合党委系统社会组织		☐流动党员党组织		☐单建流动党支部		☐联合流动党支部		社会组织党组织名称		上级党组织名称		党组织负责人		党组织负责人在社会组织内职务		联系电话	
		☐属地党组织		社会组织党组织名称		上级党组织名称		党组织负责人		党组织负责人在社会组织内职务		联系电话							

		☐ 其他社会组织	社会组织党组织名称		上级党组织名称		党组织负责人		党组织负责人在社会组织内职务		联系电话	
	☒ 否	是否被派驻党建指导员	☐ 是 ☒ 否			党建指导员姓名			联系电话			
群 团 工 作 情 况	从业人员情况		28 至 35 周岁团员人数		1		少数民族人数	1				
			民主党派人数		0		女性人数	4				
	组织建设情况			☐ 工会 ☐ 共青团组织 ☐ 妇联								

社会组织党组织党建活动开展情况				
是否按要求开展活动		□是□否		
党组织负责人和社会组织负责人是否交叉任职		□是□否		
党建活动阵地	□有□无	党建活动经费保障	□上级拨付□管理费用 □自筹□其它	
党员教育管理、组织生活和规范化建设情况				
党组织发挥作用情况				

填表说明：

社会组织党员信息

已建立党组织的，党员总数=社会组织党组织中的党员数量；

未建立党组织的，党员总数=专职党员+非专职党员。

专职党员指工资、社保等人事关系属于社会组织的党员；

非专职党员指人事关系不属于社会组织但全职从事社会组织工作的党员负责人或工作人员。

党员详细信息列表需填写的党员信息行数应与党员总数相等。

2. 社会组织党组织信息

已建立党组织的，请勾选党组织类型，请严格按照上级党委批复党组织成立红头文件，填写党组织名称、上级党组织名称；

未建立党组织的社会组织，请按照实际情况填写党建指导员信息和群团组织建设情况。

3. 社会组织党组织党建活动开展情况

未建立党组织的社会组织无需填写此部分。

“党员教育管理、组织生活和规范化建设情况”请简述落实党章党规及相关规定的情况；

“党组织发挥作用情况”请简述党组织发挥党建引领作用情况。

4. 党组织负责人与社会组织负责人相关职务说明

党组织负责人为党支部副书记和书记，

社会组织负责人为会长/理事长、副会长/副理事长、秘书长、监事长、主任/院长、所长等。

数据字典（数据项用“、”划分）

性别：女、男

民族：汉族、少数民族

学历：专科及以下、本科、硕士研究生、博士研究生

社会组织内职务：会长/理事长、副会长/副理事长、常务副会长/常务副理事长、秘书

长、监事长、主任/院长、所长、理事/监事、内设机构负责人、一般工作人员、其他

五、获奖与宣传情况

(一) 本年度获得表彰奖励情况:

是否获得过表彰奖励: ☐有 ☐无

序 号	获奖名称	奖励部门	级别

(二) 媒体宣传报道情况

是否有新闻媒体宣传报道: ☐有 ☐无

序号	报道时间	媒体名称	报道内容

(六)、业务活动情况

(一) 接受捐赠资助情况 (单位:元)

序号	资助类型	捐赠 (资助) 人名称	捐赠主体类别	捐赠主体所在	现金	物资折合	物资名称
1	捐赠	福建省正荣公益基金会	其他单位	境内 (京外地区)	40456	0	无
2	捐赠	上海有人公益基金会	其他单位	境内 (京外地区)	44864.72	0	无
合 计					85320.72	0	

接收境外捐赠情况（单位：人民币元）

项目	现金（元）	非现金（元）	合计（元）
本年度来自境外的捐赠			
其中：来自境外自然人的捐赠			
来自境外法人或者其他组织的捐赠			
来自境外非政府组织的捐赠			

序号	境外组织名称或个人姓名	接受境外捐赠时间	接受境外捐赠金额（元）	资格使用情况及去向

（二）民办非企业单位参与京津冀协调发展情况统计

项目名称	活动时间	活动地点	社会组织参与数量	涉及资金（元）	主要成效

（三）、国际交流与合作情况

基本信息

基本信息

外籍工作人员数：		分支（代表）机构负责人数：	
志愿者人数：		其他：	
本年度参加国际会议情况：		主办（联合主办）：	
承办（联合承办）：		参与次数：	
是否举办外文网站：	是 否	外文网站数量：	
网站使用语言：			
是否举办外文刊物：	是 否	外文刊物数量：	
刊物使用语言：			
组织或者参与出访团组共计（）个，本单位共计（）人次出访。			

举办展览会、交易会、研讨会、培训

序号	活动名称	类型	时间或周期	对象	地点	批准单位
----	------	----	-------	----	----	------

--	--	--	--	--	--	--

参加国际会议和出访情况

本年度参加国际会议情况	共计参加次，其中	主办（联合主办）	承办（联合承办）	参与
		次	次	次
本年度出国（境）情况	组织或者参与出访团组共计个，本单位共计人次出访。			

在境外设立机构情况

序号	机构名称	所在国家（地区）	机构类型	设立时间	负责人	外派工作人员人数

说明：

- 1.本栏目统计本单位截止 2024 年底建立的所有境外机构
- 2.机构类型包括：分支机构（代表机构）、法人实体机构、其他。

对外交流合作项目（含分支、代表机构开展的合作项目）

序号	项目名称	项目资金（人民币元）	实施国家（地区）

说明：项目不包括会议、考察、访问等非项目性的一次性活动。

参加国际组织（含分支、代表机构参加的境外组织）

序号	国际组织名称（中、英文全称）	国际组织类型	参加时间	担任职务或获得资格情况

--	--	--	--	--

说明：

- 1、本栏目统计本单位截止 2024 年底仍然有效参加的所有国际组织。
- 2、职务或资格类型包括：会员、担任国际组织分支机构具体职务、担任国际组织具体职务、获得国际组织某种资格或认可（如谘商地位、建立正式官方关系）等。

2024 年对外活动主要成绩、问题和管理政策建议

（七）本年度参与乡村振兴和东西部协作情况

单位名称： 联络人姓名： 联系方式：

年度参与乡村振兴和东西部协作捐赠情况统计表 单位：（元）

序号	捐赠日期	捐赠方式	捐赠金额		捐赠地区	接收单位或地区 （具体到县、乡、村）	内容描述
			现金	物资折价			

填报说明：

- 1.捐赠时间：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，可填报已经到位的款物。
- 2.捐赠范围：现金和实物捐赠。实物折价应该符合有关估价方法的要求，并在内容描述中说明估价方法。
- 3.捐赠方式：资金、物资、民政部认可的网络捐赠平台。
- 4.捐赠数据要真实可靠，能提供相关捐赠收据或相关捐赠证明材料（如签订帮扶协议）。
- 5.捐赠地区：下拉菜单选项（31 个省级行政区）。
- 6.接受单位或地区：需要填报详细到具体现金和物资落地地，如受益对象为个人，具体

到该人所在村级行政区划。

7.内容描述：对捐赠现金、物资及主要受益人群等进行简要描述，不超过 50 字。

8.社会组织动员企业会员或个人会员发起的捐赠活动应在内容描述栏中明确表述，并列
出主要会员的名称。

2024 年度参与乡村振兴和东西部协作项目统计表 单位：（元）

序号	项目名称	项目地	详细 地点	项目类别	全年累 计收入	项目 概述

填报说明：

- 1.项目地到省级，下拉菜单选项（31 个省级行政区）；
- 2.详细地点具体到县、乡镇、村；
- 3.项目类别：产业、教育、健康、科技、金融、生活资助、生态、基础设施、志愿服务、消费；
- 4.单位：元；
- 5.项目概述：不超过 100 字；
- 6.对志愿服务、技能培训、软件、知识产权等非现金物资类的投入按折价填报，并在项目概述中说明折价办法；
- 7.社会组织动员企业会员或个人会员发起的扶贫项目应在项目中明确表述，并列出主要会员的名称。

七、年检审查意见

请业务主管单位写明初审结论为“基本合格”“不合格”的具体原因及理由。

业务主 管单位 初审意 见	
结论	
日期	